



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINO DE SÃO LOURENÇO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Praça 10 de Agosto nº10 - Centro - CEP: 29590-000

CNPJ: 27.174.127/ 0001-83 - Divino de São Lourenço - ES

www.pmdsl.es.gov.br/gabinete@dslourenco.es.gov.br - Tel: (28)3551-1177 ou 1158 - Tel. Fax: (28)-3551-1166

ANEXO I

**ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS - SECRETARIA MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO**

CARGOS	ATRIBUIÇÕES RESUMIDAS DOS CARGOS
Servente	– Executar serviços de limpeza geral em salas, corredores, banheiros, cozinhas, almoxarifados, áreas externas e demais dependências da repartição pública, varrendo, lavando, encerando, desinfetando e mantendo a conservação dos ambientes; – Realizar a coleta de lixo, acondicionando-o em recipientes adequados e promovendo sua correta destinação, observando as normas de higiene e segurança; – Efetuar a limpeza de móveis, equipamentos, vidraças, portas, janelas, paredes, tetos e demais estruturas físicas; – Preparar e servir café, água e outros, quando solicitado, aos servidores e visitantes, mantendo a organização e limpeza dos utensílios utilizados; – Zelar pela guarda, conservação e uso adequado dos materiais, equipamentos e utensílios de limpeza sob sua responsabilidade; – Comunicar ao superior imediato qualquer irregularidade, dano ou necessidade de manutenção nas instalações ou equipamentos; – Auxiliar na organização de eventos, reuniões e atividades institucionais, quando solicitado; – Executar serviços externos simples, quando necessário, como entrega de documentos dentro do perímetro urbano; – Manter postura ética, respeito e cordialidade no ambiente de trabalho; – Executar outras atividades correlatas ao cargo, determinadas pela chefia imediata, compatíveis com sua função.
Contador	O contador da Prefeitura de Divino de São Lourenço é responsável por organizar, dirigir e executar os trabalhos contábeis do município, assegurando o cumprimento das



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINO DE SÃO LOURENÇO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Praça 10 de Agosto nº10 - Centro - CEP: 29590-000

CNPJ: 27.174.127/ 0001-83 - Divino de São Lourenço - ES

www.pmdsl.es.gov.br/gabinete@dslourenco.es.gov.br - Tel: (28)3551-1177 ou 1158 - Tel. Fax: (28)-3551-1166

	normas legais e a transparência na gestão pública. Cabe a ele planejar e controlar o orçamento municipal, supervisionar o patrimônio público e garantir o equilíbrio financeiro por meio da correta administração das receitas, tributos e despesas. Além disso, elabora relatórios, balancetes e presta contas da gestão fiscal, desempenhando papel fundamental na organização contábil e na credibilidade das finanças municipais.
--	--